

УТВЕРЖДАЮ

**Директор Федерального государственного
бюджетного научного учреждения**



д.э.н., профессор Амирханов М.М.

февраль 2015 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о Филиале

**Федерального государственного бюджетного научного учреждения
«Институт природно-технических систем»**

г. Севастополь

2015 г.

1. Общие положения.

1.1. Филиал Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Институт природно-технических систем» (именуемый в дальнейшем - Филиал) создан на основании Приказа ФАНО России от 19.12.2014 года № 1356 и является обособленным структурным подразделением Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Институт природно-технических систем» (именуемое в дальнейшем - Институт).

1.2. Полное наименование Филиала.

На русском языке:

Филиал Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Институт природно-технических систем». На английском языке:

Branch of Federal state budgetary scientific institution «Institute of natural and technical systems».

1.3. Сокращенное наименование Филиала.

На русском языке:

Филиал ИПТС.

На английском языке:

Branch of IPTS.

1.4. Местонахождение Филиала: 354024, Краснодарский край, г. Сочи, Курортный проспект, д. 99/18

1.5. Филиал не является юридическим лицом.

1.6. Филиал имеет круглую печать с изображением Государственного герба Российской Федерации, со своим полным наименованием, штампы и бланки, содержащие полное наименование Филиала Института, самостоятельный баланс, расчетные лицевые счета в органах Федерального казначейства.

1.7. Общее руководство и контроль за деятельностью Филиала осуществляет директор Института.

1.8. Научно-методическое руководство деятельностью Филиала осуществляет Институт путем участия в формировании государственных заданий, участия в разработке программ развития Филиала, оценки научной деятельности Филиала и координации работ по специальной тематике Филиала.

1.9. Филиал осуществляет свою деятельность с момента утверждения настоящего Положения и получения директором Филиала соответствующей доверенности.

2. Цель, предмет деятельности и функции Филиала.

2.1. Целью деятельности Филиала в соответствии с Уставом Института является получение новых научных знаний в области геофизики, экологии, экономики, техники и специальных проблем и использование их в интересах обеспечения безопасности и обороноспособности государства.

2.2. Предметом деятельности Филиала является выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований, направленных на решение комплекса задач в области безопасности и обороноспособности государства в части:

а) обеспечения надежности, живучести и безопасности эксплуатации сложных технических систем (далее - СТС) гражданского и оборонного комплексов, а также боеготовности перспективных образцов вооружения и военной техники, в том числе новейших технических систем специального назначения и других СТС под воздействием различных природных сред;

б) отработки технологий применения СТС в атмосферных условиях, в литосфере, в водах суши и морей, на дне и под дном Мирового океана;

в) оценки взаимовлияния гражданских, военных, информационных технологий, технологий двойного назначения и геофизических процессов и явлений, а также влияния на эти технологии геофизических полей естественного и искусственного происхождения.

2.3. Филиал выполняет следующие функции:

1) проводит фундаментальные и прикладные научные исследования в области геофизики, экологии, экономики, техники и специальных проблем в интересах обеспечения безопасности и обороноспособности государства;

2) обеспечивает первоочередное исполнение государственных заказов;

3) участвует в выполнении федеральных и региональных научных программ и проектов, в разработке научных прогнозов и проведении научно-технических экспертиз и испытаний;

4) проводит научные исследования по проектам, получившим финансовую поддержку (гранты) государственных научных фондов Российской Федерации, других государственных фондов, международных и иностранных организаций;

5) проводит прочие работы, указанные в ведомственном перечне государственных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) федеральными государственными учреждениями, находящимися в ведении ФАНО России, в качестве основных видов деятельности;

6) обеспечивает сохранение, поддержание и обновление научно-технической базы, техническое перевооружение основных фондов;

7) организует стажировку и повышение квалификации сотрудников Филиала, осуществляет подготовку научных кадров высшей квалификации через аспирантуру и докторантуру, проводит на базе Филиала стажировку сотрудников иных организаций;

8) осуществляет издательскую деятельность: учреждает в установленном порядке средства массовой информации, издает монографии, сборники статей, иные научные, информационные и методические материалы;

9) участвует в конференциях, симпозиумах, семинарах, совещаниях, школах и других научных мероприятиях, а также организует и проводит такие мероприятия;

10) развивает научные связи с научными организациями, а также с высшими и средними специальными учебными заведениями, заключает в установленном порядке соглашения о

научном сотрудничестве с организациями Российской Федерации и, по согласованию с учредителями, с организациями и других государств;

11) осуществляет материально-техническое обеспечение всех видов деятельности и объектов социальной сферы Филиала;

12) обеспечивает выполнение требований по защите государственной, служебной и коммерческой тайны, охране объектов интеллектуальной собственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

13) обеспечивает в соответствии с законодательством Российской Федерации мобилизационную готовность Филиала и функционирование системы его гражданской обороны;

14) соблюдает установленные требования к организации делопроизводства, составлению, исполнению и хранению служебных документов.

2.4. Филиал вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания оказывать услуги (выполнять работы), относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Плата за такие услуги определяется в порядке, установленном ФАНО России, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.5. Филиал вправе осуществлять иные приносящие доход виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой создан Филиал:

1) проведение эксплуатационных, ресурсных и других испытаний материалов, инженерных сооружений, приборов, оборудования, готовых изделий авиационной техники, автотехники, морского флота, прочих технических систем и изделий и средств их защиты в условиях атмосферы, гидросферы и литосферы;

2) оценка и измерение показателей работоспособности, деформационно-прочностных и физико-химических характеристик материалов, технических систем и изделий;

3) восстановление работоспособности, продление ресурса эксплуатации и сроков хранения машин, механизмов, сложных технических систем, изделий и инженерных сооружений;

4) анализ физико-химических свойств и экологическая экспертиза природных сред, продуктов производства и потребления;

5) оценка параметров состояния атмосферы, гидросферы, литосферы и криосферы Земли;

6) оценка остаточной сейсмической стойкости зданий и прочих инженерных сооружений;

7) оценка технического состояния и безопасности эксплуатации газопроводов, нефтепроводов, водоводов, линий электропередачи, прочих коммуникаций и других потенциально опасных техногенных объектов;

8) оценка экологического состояния и сохранности лесных массивов, сельскохозяйственных угодий, акваторий, подземных вод и прочих природных ресурсов;

9) оценка формирования и динамики потенциально опасных природных объектов, процессов и явлений (паводков, селей, лавин, ледников и т.д.);

10) гидравлическое и математическое моделирование берегозащитных мероприятий, гидротехнических сооружений и технических систем, предназначенных для эксплуатации в водной среде или на границе вода-суша;

11) реализация и внедрение новейших отечественных разработок и технологий в различных отраслях промышленности и сельского хозяйства, а также в организациях независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности;

12) разработка и экспертиза проектов в области геофизики, гидрометеорологии, техники, экологии и экономики;

13) разработка конструкторской и нормативно-технической документации в области геофизики, гидрометеорологии, техники, экологии и экономики;

14) выполнение поисковых работ и услуг для нужд федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции в области обороны, государственной безопасности, защиты и охраны государственной границы Российской Федерации, борьбы с преступностью, общественной безопасности, а также контрольно-надзорные функции;

15) подготовка и переподготовка специалистов по направлениям, относящимся к научно-исследовательской деятельности Филиала;

16) информационно-библиографическое и библиотечное обслуживание, оказание услуг по копированию документов и иных материалов, оказание информационных, информационно-вычислительных и консультационных услуг по вопросам, связанным с уставной деятельностью Филиала;

17) осуществление в установленном порядке издательско-полиграфической деятельности, выпуск, распространение и реализация печатной и аудиовизуальной продукции, информационных и других материалов, связанных с уставной деятельностью Филиала;

18) организация и проведение конференций, симпозиумов, семинаров, совещаний, школ и других научно-организационных и научно-практических мероприятий, в том числе, по согласованию с учредителями, международных;

19) сдача лома и отходов драгоценных металлов и драгоценных камней.

2.6. Право Филиала осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение (лицензия), возникает у Филиала с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Перечень лицензируемых видов деятельности определяется федеральным законом.

2.7. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Филиала, учитываются на отдельном балансе и используются для достижения цели деятельности Филиала в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

3. Права и обязанности Филиала.

3.1. Филиал в целях осуществления своей деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, имеет право:

а) принимать участие в формировании государственной научно-технической политики по направлениям, связанным с деятельностью Филиала;

б) осуществлять финансово-экономическую деятельность в рамках своей компетенции с учетом перспектив развития Филиала, разрабатывать и представлять в Институт предложения по необходимым объемам финансирования своей деятельности за счет средств федерального бюджета;

в) на основании соответствующей доверенности заключать с организациями юридическими и физическими лицами договоры на создание, передачу и использование научной и научно-технической продукции, оказание научных, научно-технических инженерно-технических и иных услуг, а также другие договоры, в том числе договоры совместной научной и научно-технической деятельности, относящиеся к компетенции Филиала;

г) вести в установленном порядке переписку с организациями, юридическими физическими лицами по вопросам, относящимся к компетенции Филиала;

д) запрашивать и получать в установленном порядке от Института, федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, организаций, независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Филиала;

е) устанавливать для работников Филиала дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации и коллективным договором;

ж) осуществлять выплаты стимулирующего характера, в том числе премировать работников Филиала, оказывать материальную помощь работникам Филиала;

з) направлять в Институт предложения об изменении структуры и штатного расписания Филиала;

и) осуществлять в установленном порядке международное сотрудничество, в том числе участвовать в международных программах и соглашениях;

к) осуществлять сотрудничество с проектными, научно-исследовательскими образовательными организациями высшего образования любых форм собственности по вопросам проведения научных исследований и подготовки научных кадров;

л) проводить семинары, конференции, выставки и конкурсы по роду своей деятельности;

м) принимать денежные и иные пожертвования от физических и юридических лиц;

н) выполнять в установленном порядке функций заказчика-застройщика объектов капитального строительства, а также заказчика при осуществлении работ, связанных с капитальным ремонтом и реконструкцией зданий и сооружений, находящихся на балансе Филиала;

о) пользоваться иными правами, соответствующими цели и предмету деятельности Филиала и не противоречащими законодательству Российской Федерации. 3.2. Филиал обязан:

а) обеспечить исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности за счет средств федерального бюджета и иных источников финансового обеспечения, реализовывать планы научных работ и иные планы деятельности Филиала;

б) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату заработной платы работникам Филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) ежегодно представлять Институту отчет о проведенных фундаментальных, прикладных и поисковых научных исследованиях, о полученных научных и (или) научно-технических результатах и по согласованию с Институтом иным уполномоченным организациям сведения и материалы по вопросам, отнесенным к их ведению;

г) осуществлять бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую, бухгалтерскую и иную отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

д) ежегодно представлять Институту бухгалтерскую, статистическую и иную отчетность в порядке и сроки, согласованные с Институтом;

е) обеспечивать техническое перевооружение основных фондов, сохранность и целевое использование имущества, закрепленного за Филиалом;

ж) обеспечить поддержание в работоспособном состоянии и обновление научно-технической базы;

з) осуществлять материально-техническое обеспечение всех видов деятельности и объектов социальной сферы Филиала;

и) обеспечивать работникам Филиала безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей;

к) обеспечивать в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников Филиала;

м) обеспечить в соответствии с законодательством Российской Федерации мобилизационную готовность Филиала и функционирование системы его гражданской обороны;

л) осуществлять организацию и ведение воинского учета граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации;

н) обеспечить выполнение требований по защите государственной, служебной и коммерческой тайны, охране объектов интеллектуальной собственности;

о) соблюдать установленные требования к организации делопроизводства, составлению, исполнению и хранению служебных документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других);

п) соблюдать установленные правила охраны труда, санитарно-гигиенические нормы, требования пожарной и антитеррористической безопасности;

р) не допускать нарушений и нести ответственность за нарушение обязательств бюджетного законодательства Российской Федерации;

с) выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Структура Филиала

4.1. Структура Филиала разрабатывается в соответствии с целью и предметом деятельности, а также функциями Филиала и утверждается директором Института.

4.2. Основными структурными подразделениями Филиала являются научные подразделения (научно-исследовательские лаборатории, научно-исследовательские сектора, научные стационары), управленческие и вспомогательные подразделения, которые функционируют на основании положений, утвержденных директором Филиала.

4.2.1. Руководство подразделениями Филиала осуществляют: заведующие научно-исследовательских лабораторий; заведующие научно-исследовательских секторов; заведующие научными стационарами; руководитель управленческого или вспомогательного подразделений.

4.3. Научные подразделения Филиала, руководствуясь целью и предметом деятельности Филиала, планами научно-исследовательских работ Филиала, пользуются самостоятельностью в определении тематики и методов исследования.

4.4. Функциями научного подразделения Филиала являются:

а) участие в формировании плана научно-исследовательских работ Филиала;

б) проведение научных исследований в соответствии с планом научно-исследовательских работ Филиала;

в) представление отчетов о выполнении научно-исследовательских работ;

г) участие в работе временных научных коллективов;

д) представление научных работ к публикации.

4.5. Научные стационары Филиала предназначены:

а) для реализации программ фундаментальных и прикладных исследований путем мониторинговых наблюдений за природными процессами, явлениями и природно-техническими системами на принципах коллективного пользования исследовательским и испытательным оборудованием;

б) для реализации совместно с научными организациями интеграционных проектов и программ путем проведения совещаний, семинаров, конференций, других мероприятий и работ для достижения цели, ради которой создан Филиал;

в) для временного проживания участников указанных в пунктах (а,б) мероприятий.

4.6. Управленческие и вспомогательные подразделения предназначены для административно - хозяйственного обеспечения деятельности Филиала в целом и его научных подразделений.

4.7. Для выполнения работ в Филиале по конкретным проектам, заданиям, договорам и программам междисциплинарной направленности могут создаваться временные научные коллективы (группы), которые формируются на основании приказов директора Филиала.

5. Имущество Филиала.

5.1. Институт формирует имущество Филиала в установленном законодательством порядке. Имущество, закрепленное Институтом за Филиалом, составляют материальные запасы, денежные средства и иное имущество. Филиал использует переданное ему имущество в соответствии с целями и функциями, определенными настоящим Положением, и в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

5.2. Источниками формирования имущества Филиала являются:

- а) бюджетные средства, выделяемые Институтом;
- б) средства, получаемые от юридических и физических лиц в соответствии с заключенными договорами;
- в) добровольные взносы и пожертвования от организаций любых организационно - правовых форм, граждан;
- г) иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

6. Управление Филиалом.

6.1. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с Уставом Института.

6.2. К исключительной компетенции директора Института относятся:

- а) внесение изменений и дополнений в Положение о Филиале;
- б) назначение Директора и Главного бухгалтера Филиала;
- в) утверждение планов и программ деятельности Филиала, утверждение отчетов об их выполнении, определение приоритетных направлений деятельности Филиала, принципов формирования и использования имущества;
- г) утверждение сметы доходов и расходов Филиала и внесение в нее изменений;
- е) утверждение штатного расписания Филиала.

6.3. Органами управления Филиала являются директор Филиала и Ученый совет Филиала (далее - Ученый совет) в соответствии с их полномочиями, определенными настоящим Положением.

6.4. Филиал возглавляет Директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом директора Института.

6.4.1. Полномочия директора Филиала определяются настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами.

6.4.2. Директор Филиала несет персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение Филиалом функций, установленных настоящим Положением.

6.4.3. Директор Филиала осуществляет руководство текущей деятельностью Филиала:

а) руководит финансово-хозяйственной деятельностью Филиала, обеспечивает целевое расходование средств федерального бюджета и внебюджетных средств, а также решает вопросы распоряжения имуществом Филиала, переданным ему Институтом;

б) представляет Филиал во всех организациях, органах государственных власти и местного самоуправления, на предприятиях, в учреждениях и иных организациях независимо от формы собственности;

в) заключает договоры, контракты, соглашения, связанные с деятельностью Филиала, с физическими лицами и организациями различных форм собственности;

г) утверждает сметы по текущей деятельности Филиала;

д) назначает на должность и освобождает от должности работников Филиала (кроме главного бухгалтера Филиала и заместителя директора Филиала по научной работе);

е) издает приказы, дает поручения, указания, обязательные для исполнения всеми работниками Филиала;

ж) утверждает положения о структурных подразделениях Филиала;

з) утверждает должностные инструкции работников Филиала;

и) объявляет конкурсы на замещение вакантных должностей руководителей научных подразделений, научных работников, принимает решения по итогам работы аттестационных комиссий;

к) предоставляет работникам Филиала очередные и иные отпуска в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, направляет их в служебные командировки;

л) выдает доверенности на совершение действий от имени Филиала;

м) утверждает перечни касающихся деятельности Филиала сведений, составляющих служебную и коммерческую тайну, определяет порядок их защиты;

н) выполняет любые иные исполнительно-распорядительные действия и представительские функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, приказами ФА-НО России, уставом Института, приказами директора Института, доверенностью и настоящим Положением.

6.5. Директор Филиала имеет заместителей: по научной работе, по общим вопросам, по режиму.

6.5.1. Заместитель директора Филиала по научной работе избирается ученым советом Филиала по представлению директора Филиала и утверждается директором Института.

6.5.2. Заместители директора Филиала по общим вопросам и по режиму назначаются директором Филиала после обсуждения их кандидатур на ученом совете.

6.6. Ученый совет Филиала избирается после назначения директора Филиала тайным голосованием на общем собрании научных сотрудников Филиала из числа сотрудников Филиала, имеющих ученую степень.

В состав ученого совета могут быть также избраны ведущие ученые, не работающие в Филиале.

Количественный состав ученого совета Филиала определяется общим собранием научных сотрудников Филиала по представлению директора Филиала.

6.6.1. Состав ученого совета Филиала утверждается директором Института.

6.6.2. В состав ученого совета Филиала по должности входят директор Филиала (председатель ученого совета), заместитель директора Филиала по научной работе (заместитель председателя ученого совета), ученый секретарь Филиала (ученый секретарь ученого совета Филиала). В состав ученого совета без выборов входят работающие в Филиале действительные члены и члены-корреспонденты РАН.

6.6.3. Ученый секретарь Филиала избирается ученым советом Филиала по представлению директора Филиала.

6.6.4. Ученый совет Филиала является совещательным органом при директоре Филиала. Решения учёного совета Филиала вступают в силу для обязательного исполнения сотрудниками Филиала после утверждения их приказом директором Филиала.

6.6.5. Повестка дня заседания ученого совета Филиала формируется его председателем.

6.6.6. Заседание ученого совета является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от его состава. Решения ученого совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов ученого совета.

Решения ученого совета по персональным вопросам принимаются путем тайного голосования. Иные решения ученого совета принимаются открытым голосованием, если ученый совет не примет решение о проведении тайного голосования.

6.6.7. Ученый совет Филиала:

1) разрабатывает и рекомендует к утверждению основные направления научно-исследовательской деятельности Филиала;

2) рассматривает и рекомендует к утверждению проекты планов научно-исследовательских работ Филиала;

3) рассматривает и оценивает результаты научной работы Филиала в целом и его научных подразделений;

4) обсуждает актуальные проблемы развития науки, заслушивает научные доклады и сообщения;

5) рассматривает вопросы научного сотрудничества Филиала с другими научными организациями и учебными заведениями;

6) определяет принципы материально-технического обеспечения научных исследований и научно-организационной деятельности Филиала;

7) избирает руководителей научных подразделений Филиала и научных сотрудников по конкурсу;

9) оценивает квалификацию научных кадров Филиала, обсуждает вопросы подготовки научных кадров через аспирантуру и докторантуру и повышения квалификации кадров, заслушивает отчеты аспирантов и докторантов, утверждает темы диссертаций;

10) выдвигает ученых Филиала к присвоению ученых званий действительного члена и члена-корреспондента Российской академии наук, профессора и доцента (по специальности);

11) ходатайствует о представлении сотрудников Филиала к государственным наградам;

12) выдвигает научные работы и авторские коллективы на соискание государственных премий, премий Правительства Российской Федерации, золотых медалей и премий имени выдающихся ученых, присуждаемых РАН, других премий в области науки и техники;

13) по представлению директора Филиала избирает главных редакторов учреждаемых Филиала изданий и утверждает составы редакционных коллегий;

14) рассматривает иные вопросы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7. Бухгалтерский учет и отчетность Филиала.

7.1. Филиал в установленный Институтым срок представляет ему бухгалтерский отчет об использовании бюджетных и внебюджетных средств и другую установленную отчетность.

7.2. Главный бухгалтер Филиала подчиняется непосредственно директору Филиала, обязан выполнять все указания главного бухгалтера Института по вопросам организации бухгалтерского учета соблюдения финансовой дисциплины. Перемещение, наложение дисциплинарного взыскания на главного бухгалтера осуществляется приказом директора Института.

7. Ликвидация Филиала.

8.1. Решение о ликвидации Филиала принимается Институтым по согласованию с ФА-НО России в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8.2. При ликвидации Филиала его работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

8.3. Имущество ликвидируемого Филиала после расчетов, произведенных в установленном законодательством порядке, передается Институту.

8.4. При ликвидации Филиала документы, подлежащие постоянному хранению, имеющие научно-историческое значение, передаются на хранение в государственный архивный фонд по месту нахождения Филиала или Института. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Филиала или Института в соответствии с требованиями государственных архивных фондов.

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью 12 (двенадцать) листов.

